



ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PRESENTACION DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL MES DE OCTUBRE		
CIUDAD Y FECHA: IBAGUE	HORA INICIO: 8:00	HORA FIN: 9:00
LUGAR Y/O ENLACE: <i>Coordinación académica</i>	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: <i>INDUSTRIA Y CONSTRUCCION</i>	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Verificación de asistencia2. Revisión de la ejecución de la formación (Titulada y complementaria) en el mes de octubre.3. Verificación de la ejecución de acuerdo con el planeador del centro y de las fichas complementarias ejecutadas por el instructor contratista en el mes de octubre en cumplimiento de la obligación Contractual <i>Ejecutar la formación profesional integral aplicando estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, teniendo en cuenta el diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de la red de conocimiento, en los municipios y/o localidades asignadas por el Supervisor de Contrato.</i>4. Establecimiento de compromisos a los que haya lugar		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Validar la información de ejecución de la formación, presentada por el instructor contratista para justificar el pago por cuenta de cobro en el mes de octubre por contrato de prestación de servicios, teniendo en cuenta que la información pertinente para solicitar la cuenta de cobro por la plataforma senasofiaplus, presenta fallas intermitentes y no se ha podido alimentar con la información necesaria.2. Validar la información que no se ha podido registrar en la plataforma senasofiaplus de la formaciones tituladas y complementarias.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<ol style="list-style-type: none">1. Verificación de asistencia Los asistentes son el instructor contratista por prestación de servicios Jorge Alberto Ariza Caballero con CC 6805131, y el Coordinador académico Marco Tulio Ramírez Barrios con CC 14324620.		



2. Revisión de la ejecución de la formación (Titulada y complementaria) en el mes de octubre. En cumplimiento de la obligación contractual **Ejecutar la formación profesional integral aplicando estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, teniendo en cuenta el diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de la red de conocimiento, en los municipios y/o localidades asignadas por el Supervisor de Contrato y demás relacionadas.**

Una vez suministrada la información por parte del instructor contratista en el mes de octubre, se evidencia el cumplimiento de ejecución de la formación por un total de 147 horas en formación:

Titulada tecnológica con numero de ficha 2846587 en Ibagué, con un total de 12 horas.

Titulada tecnológica con numero de ficha 2823245 en Ibagué, con un total de 18 horas.

Titulada técnica con numero de ficha 3036984 en Anzoátegui, con un total de 9 horas.

Titulada tecnológica con numero de ficha 2875217 en Ibagué, con un total de 20 horas.

Titulada tecnológica con numero de ficha 2927157 en Ibagué, con un total de 20 horas.

Titulada tecnológica con numero de ficha 2927163 en Ibagué, con un total de 20 horas.

Titulada técnica con numero de ficha 2999566 en Ibagué, con un total de 20 horas.

Titulada tecnológica con numero de ficha 2875319 en Ibagué, con un total de 16 horas.

Titulada técnica con numero de ficha 2999569 en Ibagué, con un total de 12 horas.

Se adicionan 13 horas reportadas durante el periodo objeto de cobro, que corresponden a la semana institucional de idiomas del 21 al 24 de octubre, elaboración de juegos en inglés, acompañamiento a aprendices y organización de stands.

3. Verificación de la ejecución de acuerdo con el planeador del centro y de las fichas complementarias ejecutadas por el instructor contratista en el mes de octubre.



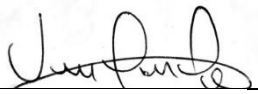
Una vez verificada la información presentada por el instructor contratista versus la información del planeador de la coordinación académica y del área de formación complementaria de la coordinación de administración educativa, se valida.

4. Se establece el compromiso por parte del contratista de registrar la información y gestionar lo correspondiente a emisión de juicios evaluativos, inasistencias, deserciones, novedades, matrícula y demás procesos que se gestionan en la plataforma SOFIA PLUS una vez se encuentre habilitada la misma, de ello deberán generar los respectivos soportes o evidencias las cuales tendrán que ser cargadas posteriormente en el SECOP

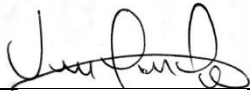
CONCLUSIONES

Se valida la información requerida para solicitar el pago por cuenta de cobro del instructor Jorge Alberto Ariza Caballero con CC 6805131 contratista por prestación de servicios y adjunto a la declaración juramentada se viabiliza el procedimiento de presentación de la respectiva cuenta de cobro.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Presentación de cuenta de cobro		Jorge Alberto Ariza Caballero Instructor contratista	
Validación por parte de la coordinación		Coordinación académica	
Registrar la información y gestionar lo correspondiente a emisión de juicios evaluativos, inasistencias, deserciones, novedades, matrícula y demás procesos que se gestionan en la plataforma SOFIA PLUS una vez se encuentre habilitada la misma, de ello deberán generar los respectivos soportes o evidencias las cuales tendrán que ser	Noviembre de 2024	Jorge Alberto Ariza Caballero Instructor contratista	



cargadas posteriormente en el SECOP			
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	
Jorge Alberto Ariza Caballero	CIC		
Marco Tulio Ramírez Barrios	CIC		